

Die WABE gGmbH

Seit vielen Jahren setzt die WABE gGmbH unterschiedlichste Maßnahmen der Arbeits- und Beschäftigungsförderung um. Gleichzeitig ist sie Ausbilder in verschiedenen Berufen der regulären dualen Berufsausbildung. Ausbildung, arbeitsmarktnahe Qualifizierung einerseits, sowie Beratung und Begleitung von Menschen mit komplexen Problemlagen und Hindernissen andererseits, sind die langjährige Kompetenz der WABE gGmbH.

Zusätzlich ist die WABE gGmbH regional breit vernetzt. Dies kann sowohl Zugänge zu Arbeitgebern, als auch zu anderen Hilfesystemen erleichtern.

Näheres erfahren Sie unter:
www.wabe-waldkirch.de

Unsere Zertifizierung:

Wir sind nach AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert.

Standort:

WABE gGmbH
Mauermattenstr. 8
79183 Waldkirch

Terminvereinbarung Infogespräch:

07681—47454-40
info@wabe-waldkirch.de

Durchführungsort:

Die Termine finden in der Regel in den Räumlichkeiten der WABE gGmbH statt.

Sofern es der Zielsetzung dient und die Voraussetzungen hierfür vorhanden sind (z. B. Internetanschluss, geeignete Hardware) können Maßnahmeteile digital nach Zustimmung des Trägers durchgeführt werden (hybride Umsetzung).

AnsprechpartnerIn für Fragen:

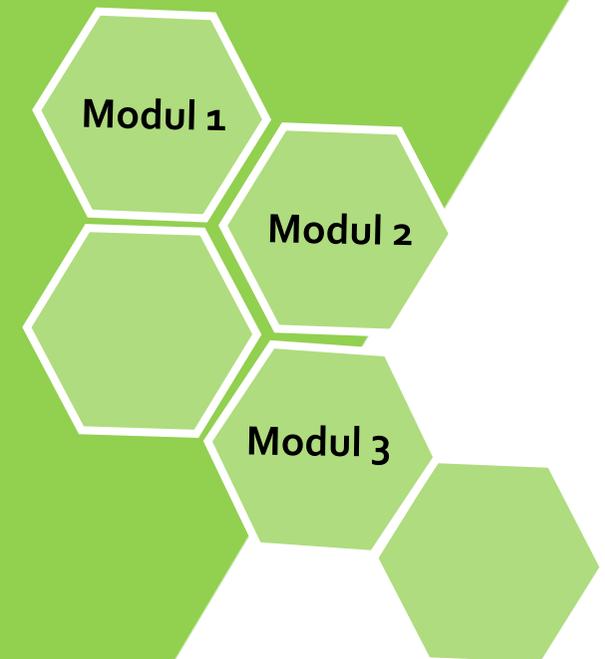
Alexander Steck
Tanja Schmider



Modularer AVGS

Beschäftigungs- begleitendes Coaching

- 40 Unterrichtseinheiten (UE)
- individuell kombinierbar
- hybride Umsetzung möglich



Stabilisierung einer Beschäftigungsaufnahme
nach § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 5 SGB III

Individuelles beschäftigungsbegleitendes Coaching für individuelle Bedürfnisse

Der modular aufgebaute Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein

„Beschäftigungsbegleitendes Coaching“ unterstützt Menschen auf individuelle Art und Weise bei ihrem (Wieder-) Einstieg in Arbeit.

Zur Begleitung beim (Wieder-) Einstieg in Arbeit stehen insgesamt 3 Module zur Verfügung.

Modul 1

„Der Behörden- und Förderlotse“

- 8 UE

- Information über finanzielle Unterstützungsmöglichkeiten (z. B. Wohngeld, Kinderzuschlag)
- Unterstützung bei Anträgen und behördlichen Angelegenheiten
- Unterstützung bei aufenthaltsrechtlichen Angelegenheiten
- Unterstützung beim Verstehen von behördlichen Briefen
- Information über Fördermöglichkeiten und Beratung von Arbeitgebern
- ...

Modul 2

„Die Interaktionsassistentenz“

- 14 UE

- Unterstützung bei der Rollenfindung im Unternehmen
- Reflexion von Konfliktsituationen am Arbeitsplatz und Erarbeiten von Lösungsstrategien
- Förderung sozialer und sozial-kommunikativer Kompetenzen
- Information und Beratung bei sozial-kommunikativen Schwierigkeiten aufgrund Krankheit oder Behinderung
- Heranführung an weitere Hilfen bei Bedarf
- Ggfs. Mediation zwischen Arbeitgeber*in und Arbeitnehmer*in
- ...

Modul 3

„Die Psychosoziale Beratung“

- 18 UE

- Unterstützung bei belastenden Problemlagen, wie bspw. Schulden, familiäre Schwierigkeiten, Gesundheit, Erhalt von Wohnraum, die sich auf die Arbeit auswirken (könnten)
- Kann ggfs. Betriebliches Eingliederungsmanagement ergänzen
- ...

„Endlich Arbeit“. Die Erfahrung zeigt, dass in vielen Fällen nach der ersten Freude über die neue Arbeitsstelle, viele Fragen zu z. B. Anträgen und Meldepflichten, Arbeitsrecht, Finanzamt, Kinderbetreuung, Aufenthaltsrecht und Arbeitserlaubnis, sowie vieles andere mehr kommen. Es gilt den Alltag neu zu organisieren, sich in einer neuen Arbeitsstelle zurecht zu finden und vieles neu zu lernen.

Dies kann, gerade diese sensible Einstiegsphase belasten und sich auf die Arbeit auswirken. Zur Entlastung der Person, sowie von Arbeitgeber*innen und zur Stabilisierung des Beschäftigungsverhältnisses, bietet die WABE gGmbH Beratung und Begleitung an.

Diese ist von Respekt und Wertschätzung gegenüber dem bisherigen Lebensweg der teilnehmenden Person, sowie ihren Zukunftsplänen geprägt. Selbstbestimmung und -verantwortung, sowie die Hilfe zur Selbsthilfe bilden für uns hierbei die Richtschnur in der Beratung.